



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 13.10.2025, klo 15:01 - 20:12

Paikka Järvenpää-talo, Juhani Aho -sali

Käsitellyt asiat

- § 305 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 306 Ilmoitusasiat**
- § 307 Tontin 186-22-2239-3 (Heinähäntä 3b) ostopäätös**
- § 308 Konserniyhteisöjen tavoitteet 2026**
- § 309 Pyyntö omavelkaisuudesta takauksesta, Mestariasunnot Oy**
- § 310 Vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2024**
- § 311 Sopimuksen siirtosuostumus / Numera Palvelut Oy**
- § 312 Jäsen ehdokkaiden nimeäminen Kivipuiston Palvelukotisäätiön hallintoneuvostoon 2026-2027**
- § 313 Ero luottamustehtävästä / Rantanen Seppo**
- § 314 Ero luottamustehtävästä / Heino Seppo**
- § 315 Ero luottamustehtävästä / Terttu Sihvola-Rauttu**
- § 316 Kokouskalenteri 2026**
- § 317 Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset**



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Heidi Perkiö, puheenjohtaja
Satu Tuominen, 2. varapuheenjohtaja
Jonna Heinonen, varajäsen Reetta Nick
Henri Kontkin
Tapio Kosunen, varajäsen Jarno Hautamäki
Tiia Lintula
Lassi Markkanen, poistui 18:56
Pauliina Naala
Tomi Passi
Jorma Piisinen
Pasi Torkkeli, varajäsen Lassi Markkanen, saapui 19:07
Willem van Schevikhoven

Muut saapuvilla olleet

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, sihteeri
Mikko Autere, poissa 17.15-17.42, paikalla § 305-310, kaupunkikehitysjohtaja, poistui 19:27
Petri Graeffe, valtuuston puheenjohtaja
Virve Kauppi, § 305-306, Capful Oy, poistui 17:05
Heli Komulainen, § 305-306, viestintäjohtaja, poistui 17:05
Pirjo Komulainen, valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Sointu Kouki, § 305-306, Capful Oy, poistui 17:05
Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja, esittelijä
Saara Ojala, § 305-306, johtava asiantuntija, poistui 17:05
Seppo Oksa, § 305-306, tietohallintojohtaja, poistui 17:05
Ville Paatsola, § 307, tonttipäällikkö, saapui 17:42, poistui 17:49
Kirsi Rinne, poissa 17.15-17.50, paikalla § 305-306 ja § 308-310, talousjohtaja, poistui 19:27
Hannele Selin, § 305-306, kaavoitusjohtaja, poistui 17:05
Kristiina Soots, § 305-306, palvelualuejohtaja, poistui 17:05

Poissa

Sari Forsström, hallintojohtaja
Jarno Hautamäki
Jenni Marttinen, valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Reetta Nick
Henri Nordenswan, Henkilöstöjohtaja

Allekirjoitukset

Heidi Perkiö
Puheenjohtaja

Henna Koskelainen
Sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 305

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 14.10.2025 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 306

Ilmoitusasiat

Oheismateriaali

- 1 KK-raportti 8-2025
- 2 Oheismateriaali / Maakuntaparlamentti 11.11.2025
- 3 Helsingin_hallinto_oikeuden_Päätös___6398_2024_MKBuilding_Oy.pdf

Ilta koulu

klo 15-17 kasvuskenaariotyöpaja, johtava asiantuntija Saara Ojala ja Capful (oheismateriaali)

Tiedoksi

1. Talouden ja toiminnan seuranta 8-2025 (oheismateriaali)
2. Lausuntopyyntö / Helsingin seudun uusi liikennejärjestelmäsuunnitelma:
<https://staticfiles.hsl.fi/globalassets/hsl/mal/sova-kuulutus-ja-lausuntopyynto---30.9.2025.pdf>
3. Osallistujien nimeäminen Uudenmaan maakuntaparlamenttiin 11.11.2025 (oheismateriaali)
4. Lausuntopyyntö Uudenmaan maakuntaohjelmasta ja ympäristöselostuksesta:
<https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=f2c05b9c-40b9-4b02-a9f0-0fd472c475b8>
5. Lausuntopyyntö: Perusopetukseen valmistavan opetuksen ja perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden muutokset (valmistavan opetuksen lisäopetus, suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -oppimäärä): <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=64555c7e-69e5-48f0-a9b8-09dfdaa51c72>
6. Helsingin hallinto-oikeuden päätös 9.10.2025 (oheismateriaali)
7. Kaupunginjohtajan ajankohtaiset (ei oheismateriaalia)

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Merkittään ilmoitusasiat tiedoksi.

Käsittely

Johtaja asiantuntija Saara Ojala sekä Sointu Kouki ja Virve Kauppi (Capful Oy) fasilitoivat kasvuskenaariotyöpajaa klo 15-17.

Pidettiin kokoustauko klo 17.05-17.15

Maakuntaparlamenttiin nimettiin osallistujaksi kaupunginhallituksen jäsen Henri Kontkin.

Kaupunginjohtaja antoi ajankohtaiskatsauksen.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 307

Tontin 186-22-2239-3 (Heinähäntä 3b) ostopäätös

JARDno-2025-1841

Valmistelija / lisätiedot:

Juhana Hiironen, Maankäyttöjohtaja, juhana.hiironen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite 1 Karttaote

2 Liite 2 Arviokirja Heinähäntä 3b

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Järvenpään kaupunki on luovuttanut asuinkerros- ja asuinpientalokorttelin Cubesta Oy:lle kiinteistökaupan esisopimuksin vuonna 2021. Vuosien 2021-2022 aikana esisopimusten pohjalta on myyty neljä tonttia. Kolme tonteista (186-22-2239-3, 186-22-2239-4, 186-22-2239-13) on luovutettu perustettaville asunto-osakeyhtiöille ja yksi Cubestalle (186-22-2239-5). Yksi luovutetuista kerrostalotonteista (186-22-2239-13) on rakentunut sopimusten mukaisesti. Kaikki muut tontit, mukaan lukien nyt ostettava tontti, ovat rakentumattomia.

Syksyllä 2024 Cubesta Oy:n omistaja vaihtui, minkä jälkeen yritys on jättänyt velvoitteensa hoitamatta. Kaupunki on hakenut vakuustakavarikkoa ja esisopimusten purkua tuomioistuimelta koskien vielä myymättömiä alueita (liitteenä olevassa karttaotteessa tontit 186-22-2239-15, 186-22-2239-14, 186-22-2239-6). Kaupungin vaatimukset kohdistuvat tältä osin esisopimuksessa luovutuksen saajaksi merkittyyn yritykseen (Cubesta Oy). Kaupungin edun mukaista olisi saada korttelin eri osat kaupungin omistukseen. Tällä hetkellä kortteli on toteuttamiskelvoton, sillä sen eri osat eivät ole yksissä käsissä.

Koska myös Cubesta Oy:n perustama asunto-osakeyhtiö Järvenpään Heinähattu tontin 186-22-2239-3 omistajana on jättänyt velvoitteensa hoitamatta, myydään asunto-osakeyhtiö Järvenpään Heinähätun omaisuutta (Liite 1 Karttaote: korostettu tontti 186-22-2239-3) ulosottolaitoksen toimesta. Koska ulosottolaitos ei saa ottaa vastaan ehdollisia ostotarjouksia, on ostotarjouksen tekemiseksi tehtävä toimivaltaisen toimieliimen ostopäätös. Kaupunki on pyytänyt ulkopuolista arvioitsijaa tekemään arviokirjan ostettavasta kohteesta. Arviokirjan mukaan tontin markkina-arvo on 230.000 euroa (Liite 2 Arviokirja, salassa pidettävä). Kaupunki on sopinut ulosottolaitoksen kanssa menettelystä, missä tontti myydään huutokaupan sijaan ulkopuolisen arvioitsijan toimesta laadittuun arviokirjaan pohjautuen suoraan kaupungille.

Järvenpään kaupungin hallintosääntö, Luku 18 -Taloudellinen toimivalta mukaan kaupunginhallitus päättää kiinteistön ostosta kohteen arvon ollessa 100.000 - 1.000.000 euroa.

MA



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää:

1. valtuuttaa maankäyttöjohtajan tekemään ulosottolaitokselle sitovan ostotarjouksen tontista 186-22-2239-3 (Heinähäntä 3b) kauppahinnalla 230.000 euroa
2. ostaa tontin 186-22-2239-3 (Heinähäntä 3b) sitovan ostotarjouksen mukaisella hinnalla, mikäli ostotarjous johtaa kauppaan

Kokouskäsittely

Tonttipäällikkö Ville Paatsola selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

maankäyttöjohtaja, tonttipäällikkö, maankäyttösihteeri, talouspalvelut



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Talous- ja konsernijaosto, § 28, 01.10.2025 **Kaupunginhallitus, § 308, 13.10.2025**

§ 308 **Konserniyhteisöjen tavoitteet 2026**

JARDno-2025-1055

Talous- ja konsernijaosto, 01.10.2025, § 28

Valmistelijat / lisätiedot:

Henri Seppänen, Taloussunnittelupäällikkö, henri.seppanen@jarvenpaa.fi
Kirsi Rinne, talousjohtaja, kirsi.rinne@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 2026 - Konserniyhteisöjen tavoitteet 2026-29

Konserniyhteisöjen tavoiteasetanta on kytketty kaupungin talousarviokäsittelyyn. Kaupungin tytäryhteisöille asetetaan talousarvion laadinnan yhteydessä strategisten päämäärien toteuttamista tukevat kaupunkiin nähden sitovat tavoitteet. Sitovat tavoitteet asetetaan konserniin kuuluville, olennaisille tytäryhteisöille. Vuodelle 2026 yhteisökohtaiset tavoitteet asetetaan viidelle tytäryhtiölle:

- Järvenpään Mestariasunnot Oy
- Mestaritoiminta Oy
- Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo
- Järvenpään Pysäköinti Oy (sis. Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1)
- Kiinteistö Oy Ainolan Pysäköinti.

Raportissa esitetään myös kunkin yhtiön omistuksen tarkoitus.

Toimintaympäristömuutosten seurauksena kaupungilla ei enää ole erityistä intressiä sote-kiinteistömistuksiin liittyvien yhtiöiden omistamiseen.

Tytäryhtiöitä on pyydetty osana talousarvioraportointia esittämään tavoitteiden lisäksi arviot vuoden 2026 toiminnasta ja tulevasta kehityksestä, liikevaihdon ja tuloksen kehityksestä, investoinnista ja suunnitelluista rakenne- ja rahoitusjärjestelyistä. Lisäksi osana riskienhallintaa on pyydetty arvio toiminnan merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä. Sanallisten osioiden lisäksi yhtiöiltä on pyydetty talousohjelmakauden tuloslaskelma, tase ja taloudelliset tunnusluvut, joiden pohjalta yhtiöiden tilaa voidaan arvioida ja seurata emon organisaatiossa. Raportointihetkellä yhtiöiden talousarvion laadinta on vielä kesken, joten luvut eivät ole lopullisia.

Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalon ja Järvenpään Pysäköinti Oy:n sekä Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1:n toiminta muuttuu merkittävästi tai jopa päättyy vuonna 2026, mikäli suunnitellut omistusjärjestelyt etenevät ja yhtiöt voidaan purkaa tarpeettomina. Järvenpään Mestariasunnoilla toiminta jatkuu pääosin tavanomaisena ja Kiinteistö Oy Ainolan Pysäköinnissä toiminnan volyymien uskotaan kasvavan ja kirivän kiinni edellisvuosien hitaan rakentamisen aiheuttamaan asiakasvajetta. Mestaritoimintaa haastaa kaupungin palvelusopimuksen päättyminen



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

31.12.2026, joten yhtiön toiminnan jatkuminen nykypalveluin on kyettävä varmistamaan tulevan vuoden aikana. Yhtiö oli esittänyt tulevan vuoden voittoarviokseen 657te, mikä on omistajan näkökulmasta tarpeettoman korkea. Sekä kaupungin että kaupungin Mestariasunnoille asettamien vuokratasotavoitteiden näkökulmasta on parempi tavoitella matalampaa voittoa, jolloin omistaja-asiakkailta perittäviä hintoja voidaan madaltaa.

Muiden kuin em. tytäryhteisöjen osalta tavoitteet on asetettu yhteisöryhmille yksittäisten yhteisöjen asemasta. Tavoitteet on kuvattu raportin lopuksi.

Tavoitteiden toteutumista seurataan osana osavuosi- ja tilinpäätösraportointia.

Kaupunginhallitus hyväksyy konserniyhteisöjen tavoitteet. Konserniyhteisöjen tavoiteraportti esitetään talousarvion liitteenä myös valtuustolle.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Talous- ja konsernijaosto

- päättää merkitä liitteen mukaiset konserniyhtiöiden tavoitteet tiedoksi ja lähettää ne hyväksyttäväksi kaupunginhallitukseen
- esittää kaupunginhallitukselle, että se antaa Mestaritoiminta Oy:lle omistajaohjeen kohtuullistaa voittotavoitettaan omistaja-asiakkaiden hyödyksi
- valtuuttaa talousjohtajan täsmentämään raportilla esitettyjä tietoja yhtiöiden talousarviovalmistelun edetessä.

Käsittely

§ 28 käsiteltiin § 29 jälkeen.

Talousjohtaja Kirsi Rinne selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 13.10.2025, § 308

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Rinne, talousjohtaja, kirsi.rinne@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 2026 - Konserniyhteisöjen tavoitteet 2026-29 (päivitetty 13.10.)

Talous- ja konsernijaosto 1.10.2025 § 28



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä liitteen mukaiset konserniyhtiöiden tavoitteet
2. antaa Mestaritoiminta Oy:lle omistajaohjeen kohtuullistaa voittotavoitettaan omistaja-asiakkaiden hyödyksi.
3. valtuuttaa talousjohtajan täsmentämään raportilla esitettyjä tietoja yhtiöiden talousarviovalmistelun edetessä.

Kokouskäsittely

Talousjohtaja Kirsi Rinne selosti asiaa.

Jorma Piisinen teki seuraavan muutosehdotuksen:

” Kaupunginhallitus päättää

1. Hyväksyä liitteen mukaiset konserniyhtiöiden tavoitteet muiden, kuin Mestaritoiminta Oy:n osalta.
2. Edellyttää Mestaritoiminta Oy:n osalta yhtiöltä nollatulosta, yhtiön hyvästä taloudellisesta tilanteesta johtuen. Yhtiön tilinpäätöksestä voidaan todeta oman pääoman olevan 31.12.2024. 4 101 496,43€ ja voitonjakokelpoisten varojen olevan 4 098 996,43€.
3. Valtuuttaa talousjohtajan täsmentämään raportilla esitettyjä tietoja yhtiöiden talousarviovalmistelun edetessä.”

Piisinen ehdotus raukesi kannattamattomana.

Esittelijä muutti päätösehdotuksen 2. kohdan muotoon: ”antaa Mestaritoiminta Oy:lle omistajaohjeen kohtuullistaa voittotavoitettaan enintään prosenttiin liikevaihdosta ja toteuttamalla tämän kohtuullistamalla omistaja-asiakkaiden hinnoittelua”

Pidettiin kokoustauko pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.49-18.55

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus päätti

1. hyväksyä liitteen mukaiset konserniyhtiöiden tavoitteet
2. antaa Mestaritoiminta Oy:lle omistajaohjeen kohtuullistaa voittotavoitettaan enintään prosenttiin liikevaihdosta ja toteuttamalla tämän kohtuullistamalla omistaja-asiakkaiden hinnoittelua
3. valtuuttaa talousjohtajan täsmentämään raportilla esitettyjä tietoja yhtiöiden talousarviovalmistelun edetessä.

Eriävä mielipide

Jorma Piisinen jätti eriävän mielipiteen.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Mestaritoiminta Oy



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Talous- ja konsernijaosto, § 29,01.10.2025

Kaupunginhallitus, § 309, 13.10.2025

§ 309

Pyyntö omavelkaisesta takauksesta, Mestariasunnot Oy

JARDno-2025-1816

Talous- ja konsernijaosto, 01.10.2025, § 29

Valmistelijat / lisätiedot:

Henri Seppänen, Taloussunnittelupäällikkö, henri.seppanen@jarvenpaa.fi

Liitteet

- 1 1. Järvenpään Mestariasunnot Oy Hallitus 7 2025 PÖYTÄKIRJAOTE 18092025
- 2 4. Järvenpään mestariasunnot Oy takauksen lainsäädännöllinen tarkastelu.
- 3 2. SHB-pankkilainat_nykytilanne_kaupungin takausvastuu

Järvenpään Mestariasunnot Oy (y-tunnus 0726386-6) on toimittanut 19.9.2025 Järvenpään kaupungille omavelkaisen takauspyynnön Svenska Handelsbankenissa olevien rahoituslainojen uudelleen järjestelyä varten (liite 1). Järvenpään Mestariasunnot Oy on Järvenpään kaupungin 100% omistama tytäryhteisö ja siten kuuluu Järvenpään kaupunkikonserniin.

Järjestelyiden kohteena on Järvenpään Mestariasunnot Oy:ssä Svenska Handelsbankenissa olevat lainat, joiden lainapääoma on yhteensä noin 26 miljoonaa euroa vuodenvaihteen 2025-2026 arvioiduilla tienoilla. Lainat on otettu vuosien aikana pitkän tähtäimen suunnitelmien (PTS) mukaisiin kiinteistöjen korjauksiin, kiinteistöjen rakentamiseen (Emalitehtaankatu 11) sekä korkotukilainalla tehtyihin kiinteistöjen rakentamisiin (Jampankaari 1-7). Svenska Handelsbanken on vetäytymässä Suomen markkinoilta ja tilanteen vakauttamiseksi sekä rahoitusriskien vähentämiseksi marginaalien tarkistushetkien osalta, yhtiö on kilpailuttanut korvaavaa rahoitusta, joilla lyhennettäisiin Svenska Handelsbankenissa olevat velat ja siirrettäisiin velat toisiin rahoituslaitoksiin. Siten kaupungin takausvastuu Svenska Handelsbankenissa oleviin lainoihin päättyisi, mutta takaus myönnettäisiin uusiin lainoihin. Kaupunki ei kuitenkaan nykytilanteessa ole ollut takaamassa kaikkia nykyisiä Järvenpään Mestariasunnot Oy:n Svenska Handelsbankenissa olevia lainoja, vaan kaupungin takausvastuu on rajoittunut noin 19,97 miljoonaan euroon vuodenvaihteessa 2025-2026 (liite 2).

Järvenpään Mestariasunnot Oy ehdottaa, että Järvenpään kaupunki antaisi omavelkaisen takauksen koko siirtyvälle lainakannalle 26 miljoonaa euroa, jolloin kaupungin takaus muodostuisi korkeintaan 80%:iin eli 20,8 miljoonaan euroon. Kaupungin takausvastuu kasvaisi noin 0,8 miljoonaa euroa. Kaikkinensa siirtyvä lainakanta muodostaisi 4 erilaista rahoitussalkkua, joissa lainapääoma vaihtelisi salkusta riippuen noin 1,2 – 14 miljoonan euron väliltä ollen kuitenkin kaikki salkut yhteensä laskien 26 miljoonaa euroa (liite 3 salainen, laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta, 24 § 1 momentin 20 kohta). Tästä kaupungin takaus muodostuisi korkeintaan 80%:iin eli 20,8 miljoonaa euroa.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Takausvastuu pienenee sitä mukaan, kun lainoja lyhennetään ollen korkeintaan 80% lainapääomasta. Nykyinen lainsäädäntö rajoittaa takausvastuun määrää 80%:iin lainapääomasta. Kaupunki rajaa takausvastuunsa ajallista pituutta. Kaupungin takausvastuuaika olisi korkeintaan 20 vuotta.

Nykyinen lainsäädäntö edellyttää takaukselle riittäviä vastavakuuksia ja siten kaupunki vaatii takaukselleen vastavakuuksia. Järvenpään Mestariasunnot Oy osoittaa Järvenpään kaupungille takauksen vastavakuudeksi 26 miljoonan euron määrästä kiinteistökiinnityksiä. Kiinnitettävät kiinteistöt ovat valittu keskeisiltä sijainneilta ja kiinteistöjen keski-ikä on 3,3 vuotta (Wärtsiläkatu 4, Verstaspihankatu 8, Välskärinkatu 25).

Kaupunki on nykytilanteessa saanut Järvenpään Mestariasunnot Oy:ltä kaupungin takaamista Svenska Handensbankenin lainoista noin 0,15% vuotuisen takauskorvauksen sen hetkisestä lainapääomasta. Huomioiden muuttunut kuntalaki sekä Euroopan Unionin valtioneuvoston päätökset, ehdotetaan takauksesta perittävän vuosittainen 0,55 %:n suuruinen takausprovisio takausvastuun kohteena olevien lainojen jäljellä olevasta pääomasta. Kaupungilla on oikeus tarkistaa takausprovision määrää myöhemmin luokituslaitosten ja komission takauksia koskevan tiedonannon perusteella.

Järvenpään kaupungin tulee julkisena organisaationa arvioida ja tarkastella asiaa ainakin niin kuntalain kuin EU:n valtioneuvoston päätökset huomioiden etukäteisarviointina. Tarkastelussa arvioidaan eri näkökulmista kaupungin takauksen myöntämisen edellytyksiä yritykselle. Toisessa tarkastelu on enemmän julkisyhteisön taloudellisessa kokonaisuudessa ja riskienhallinnassa, toisessa taas enemmän asianmukaisissa kilpailuolosuhteissa ja mahdollisen julkisen tuen käytössä. Oikeuskäytännössä on painotettu etukäteisarvioinnin merkittävyyttä. Tehdyn arvioinnin perusteella Järvenpään kaupunki pystyisi edellä todetut aineistot huomioiden myöntämään asianmukaisesti takaukset Järvenpään Mestariasunnot Oy:lle. Asiaan liittyvät lainsäädännölliset sekä muut tarkastellut seikat on selostettu yksityiskohtaisesti liitteessä 4.

Takauksesta päättäminen on kuntalain (410/2015) 14 §:n kohdan 9 perusteella valtuuston tehtävä.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Talous- ja konsernijaosto päättää merkitä asian ja tehdyn arvioinnin tiedoksi ja lähettää takauspyynnön kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Käsittely

§ 29 käsiteltiin ennen § 28.

Mestariasunnot Oy:n talous- ja hallintojohtaja Tomi Harju ja toimitusjohtaja Veikko Simunaniemi selostivat asiaa. He poistuivat kokouksesta esittelynsä jälkeen, eivätkä osallistuneet päätöskeskusteluun.

Taloussuunnittelupäällikkö Henri Seppänen selosti asiaa.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä muutti päätösehdotuksensa muotoon: "Talous- ja konsernijaosto päättää merkitä asian ja tehdyn arvioinnin tiedoksi ja suosittelee kaupunginhallitukselle takauksen myöntämistä."

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 13.10.2025, § 309

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Rinne, talousjohtaja, kirsi.rinne@jarvenpaa.fi

Liitteet

- 1 1. Järvenpään Mestariasunnot Oy Hallitus 7 2025 PÖYTÄKIRJAOTE 18092025
- 2 2. SHB-pankkilainat_nykytilanne_kaupungin takausvastuu
- 3 3. SHB-pankkilainojen tarjousvertailu_SALASSA PIDETTÄVÄ
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 4 4. Järvenpään Mestariasunnot Oy takauksen lainsäädännöllinen tarkastelu

Talous- ja konsernijaosto 1.10.2025 § 29.

Talous- ja konsernijaosto suosittelee kaupunginhallitukselle takauksen myöntämistä.

KR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää

1. myöntää omavelkaisen takauksen Järvenpään Mestariasunnot Oy:lle rahoituslaitoksista otettavalle enintään 26 miljoonan euron rahoituslainakokonaisuudelle
2. että kaupungin takaus kattaa korkeintaan 80% kulloisestakin rahoituslainakokonaisuuden jäännöspääomasta
3. että takausvastuu-aika on voimassa maksimissaan 20 vuotta
4. että annettavan omavelkaisen takauksen myöntämisestä peritään vuosittain 0,55 %:n takausprovisio jäljellä olevan lainapääoman määrästä. Kaupunginhallituksella on oikeus tarkistaa tarvittaessa takausprovisio määrää myöhemmin luokituslaitosten arviointien ja komission takauksina annettavia valtiontukia koskevan tiedonannon perusteella.
5. hyväksyä takauksen vastavakuudeksi 26 miljoonan euron määrästä kiinteistökiinnityksiä.
6. valtuuttaa kaupunginhallituksen yksilöimään lainan, johon takauspäättös kohdistuu, ja takauksen vakuudeksi annetun vastavakuuden.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

7. edellyttää, että Järvenpään Mestariasunnot Oy:n tulee takauksen myöntämisen jälkeen antaa Järvenpään kaupungille välittömästi ilmoitus omaan toimintaansa olennaisesti vaikuttavista muutoksista taloudessaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

KV



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 30, 14.05.2025
Kaupunginvaltuusto, § 40, 26.05.2025
Kaupunginhallitus, § 205, 16.06.2025
Kaupunkikehityslautakunta, § 75, 23.09.2025
Järvenpään Veden johtokunta, § 26, 24.09.2025
Hyvinvointilautakunta, § 37, 24.09.2025
Opetus- ja kasvatustalautakunta, § 50, 25.09.2025
Kaupunginhallitus, § 310, 13.10.2025

§ 310

Vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2024

JARDno-2025-856

Tarkastuslautakunta, 14.05.2025, § 30

Valmistelijat / lisätiedot:

Matias Vulli, Tarkastuslautakunnan sihteerin, matias.vulli@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Oheismateriaali / Arviointikertomus 2024

Kuntalain 121 § mukaisesti tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä ja kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkastuslautakunta on valmistellut vuoden 2024 arviointikertomusta kokouksissaan sekä ryhminä kokousten ulkopuolella.

Lopullinen arviointikertomus tuodaan ja käsitellään kokouksessa.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

1. hyväksyä vuoden 2024 arviointikertomuksen
2. esittää arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginhallitukselta pyydetään vastineet arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, selvityspyynnöistä ja suosituksista

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti, sillä lisäksi, että arviointikertomukseen sisällytetään kokouksessa sovittu suositus.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, 26.05.2025, § 40

Valmistelijat / lisätiedot:

Matias Vulli, Tarkastuslautakunnan sihteer, matias.vulli@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Oheismateriaali / Arviointikertomus 2024

Tarkastuslautakunta 14.5.2025 § 30

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää

1. merkitä vuoden 2024 arviointikertomuksen tiedoksi
2. pyytää kaupunginhallitukselta vastineet arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, selvityspyynnöistä ja suosituksista.

Kokouskäsittely

Valtuutettu, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Vesa Müller selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 16.06.2025, § 205

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Oheismateriaali / Arviointikertomus 2024

Tarkastuslautakunta on antanut arviointikertomuksen valtuustolle, jota käsiteltiin valtuustossa 26.5.2025. Kaupunginvaltuusto on pyytänyt kaupunginhallitukselta vastineet arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, selvityspyynnöistä ja suosituksista.

Tarkastuslautakunnan esitys arviointikertomuksen käsittelyprosessiksi:

1. Arviointikertomuksen esittely valtuustolle 26.5.2025.
2. Arviointikertomuksen käsittely kaupunginhallituksessa viimeistään elokuussa 2025, jossa tarkastuslautakunnan toimenpidepyynnöt annetaan hallinnon aloille.
3. Selvitys- ja vastauspyyntöjä koskevien asioiden viranhaltija- tai lautakuntakäsittely



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

4. Selvitykset kaupunginhallitukselle viimeistään lokakuun puolenvälin 2025 kokoukseen vastineiden käsittelyä varten. Vastineet tulee toimittaa tarkastuslautakunnalle tiedoksi.
5. Tarkastuslautakunta katselmoi vastaukset kokouksessaan.
6. Arviointikertomuksesta ja vastineista keskustellaan valtuuston syksyn seminaarissa yhdessä talousarviokeskustelun kanssa.
7. Kaupunginhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta, marraskuun valtuuston kokoukseen.
8. Valtuusto käsittelee huomioiden arviointikertomuksen suositusten ja niihin annettujen vastineiden vaikutusta vuoden 2026 talousarvioon. Tilintarkastaja on antanut 14.5.2025 tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2024 ja tarkastuslautakunta yhtyy tilintarkastajan antamaan lausuntoon tilikaudelta 1.1. – 31.12.2024

Tarkastuslautakunnan esittämän aikataulun toteuttaminen edellyttää, että vastineet tulee käsitellä lautakunnissa syyskuussa. Talouspalvelut koostaa yhteisen raporttipohjan vastineille.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä liitteenä olevan arviointikertomuksen 2024 tiedoksi
2. pyytää lauta- ja johtokunnilta sekä palvelualueilta ja muilta toimintayksiköiltä vastineet arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin ja suosituksiin siten, että kaupunginhallitus voi käsitellä vastineen kokouksessaan 13.10.2025 ja kaupunginvaltuusto kokouksessaan 10.11.2025

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunkikehityslautakunta, 23.09.2025, § 75

Liitteet

1 Liite / Kauke arviointikertomuksen vastineet TP2024

Tarkastuslautakunnan vuoden 2024 arviointikertomus on ollut valtuuston käsittelyssä 26.5.2025 § 40. Lautakuntien ja palvelualueiden ja muiden yksiköiden tulee antaa vastineet arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, selvityspyynnöistä ja suosituksista kaupunginhallitukselle.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkikehityksen palvelualueelta pyydettiin liitteenä oleviin suosituksiin vastineet.

Toimivalta: Hallintosääntö § 18 (KV 31.3.2025 § 19)

MA

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Autere, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää antaa kaupunginhallitukselle liitteenä olevan vastineen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2024.

Kokouskäsittely

Kaupunkikehitysjohtaja Mikko Autere selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Järvenpään Veden johtokunta, 24.09.2025, § 26

Valmistelijat / lisätiedot:

Marketta Niemi, talousasiantuntija, marketta.niemi@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Oheismateriaali / Arviointikertomus 2024

Tarkastuslautakunnan vuoden 2024 arviointikertomus on ollut valtuuston käsittelyssä 26.5.2025 § 40. Kaupunginhallitus päätti 16.6.2025 § 205 pyytää lauta- ja johtokunnilta sekä palvelualueilta ja muilta toimintayksiköiltä vastineet arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin ja suosituksiin siten, että kaupunginhallitus voi käsitellä vastineen kokouksessaan 13.10.2025 ja kaupunginvaltuusto kokouksessaan 10.11.2025.

Järvenpään Vedeltä ei pyydetty vastineita eikä lisäselvityksiä arviointikertomukseen 2024. Arviointikertomus on liitteenä.

Toimivalta: Hallintosääntö § 24 vesiliikelaitoksen johtokunta

MA

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Autere, kaupunkikehitysjohtaja

Järvenpään Veden johtokunta päättää merkitä tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2024.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointilautakunta, 24.09.2025, § 37

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Virolainen, Talouspäällikkö, jarkko.virolainen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Hyvo_arviointikertomuksen vastine 2024

2 Oheismateriaali / Arviointikertomus 2024

Tarkastuslautakunnan vuoden 2024 arviointikertomus on ollut valtuuston käsittelyssä 26.5.2025 § 40. Kaupunginhallitus päätti 16.6.2025 § 205 pyytää lauta- ja johtokunnilta sekä palvelualueilta ja muilta toimintayksiköiltä vastineet arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin ja suosituksiin siten, että kaupunginhallitus voi käsitellä vastineen kokouksessaan 13.10.2025 ja kaupunginvaltuusto kokouksessaan 10.11.2025.

Hyvinvoinnin palvelualueelta ei pyydetty vastineita / lisäselvityksiä kertomuksessa.

Toimivalta: Hallintosäntö § 18 (KV 31.3.2025 § 19)

KS

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää antaa kaupunginhallitukselle liitteenä olevan vastineen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2024.

Kokouskäsittely

Palvelualuejohtaja Kristiina Soots selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Opetus- ja kasvatuslautakunta, 25.09.2025, § 50

Valmistelijat / lisätiedot:

Kristiina Soots, palvelualuejohtaja, kristiina.soots@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Opka_arviointikertomuksen vastine TP2024

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Arviointikertomus 2024

Tarkastuslautakunnan vuoden 2024 arviointikertomus on ollut valtuuston käsittelyssä 26.5.2025 § 40. Kaupunginhallitus päätti 16.6.2025 § 205 pyytää lauta- ja johtokunnilta



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

sekä palvelualueilta ja muilta toimintayksiköiltä vastineet arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin ja suosituksiin siten, että kaupunginhallitus voi käsitellä vastineen kokouksessaan 13.10.2025 ja kaupunginvaltuusto kokouksessaan 10.11.2025.

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueelta pyydettiin liitteenä oleviin kohtiin vastineet / lisäselvitykset.

Toimivalta: Hallintosääntö § 18 (KV 31.3.2025 § 19)

KS

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustalukunta päättää antaa kaupunginhallitukselle liitteenä olevan vastineen tarkastustalukunnan arviointikertomukseen 2024.

Kokouskäsittely

Ennen asian käsittelyä talukunnan jäsenet Korhonen ja Brandao poistuivat kokoustilasta esteellisenä (hallintolain 28.1 § 4-kohdan mukainen toimeksiantosuhdejäävi). Saana Korhosen varajäsen Emilia Heiskanen osallistui asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Palvelualuejohtaja Kristiina Soots selosti asiaa.

Talukunta yksimielisesti valtuutti valmistelijan tekemään teknisluonteiset korjaukset vastineeseen käydyn keskustelun pohjalta.

Talouspäällikkö Jarkko Virolainen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 20.13.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Esteellisyys

Saana Korhonen, hallintolaki (434/2003) 28.1 § 4-kohta (toimeksiantosuhdejäävi)
Annamari Brandao, hallintolaki (434/2003) 28.1 § 4-kohta (toimeksiantosuhdejäävi)

Kaupunginhallitus, 13.10.2025, § 310

Valmistelija / lisätiedot:

Kimi Alifrosti, Controller, kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Arviointikertomuksen vastineet TP2024

Talukunnat ovat käsitelleet arviokertomukseen annettavat vastineet kokouksissaan syksyn 2025 aikana seuraavasti:



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- Kaupunkikehityslautakunta 23.9.2025
- Järvenpään Veden johtokunta 24.9.2025
- Hyvinvointilautakunta 24.9.2025
- Opetus- ja kasvatuslautakunta 25.9.2025

Konsernipalvelujen vastineet on liitetty lautakuntien vastineista koostettuun materiaaliin.

Liitteenä on lautakuntien käsittelyistä koottu vastine tarkastuslautakunnan vuoden 2024 arviointikertomukseen.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä konsernipalvelujen osalta vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2024
2. lähettää "Vastineet vuoden 2024 arviointikertomukseen" tiedoksi tarkastuslautakunnalle
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää merkitä tiedoksi liitteenä olevan vastineen vuoden 2024 arviointikertomukseen.

Kokouskäsittely

Talousjohtaja Kirsi Rinne ja kaupunkikehitysjohdaja Mikko Autere selostivat asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Talouspalvelut, tarkastuslautakunta pj ja sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 311

Sopimuksen siirtosuostumus / Numera Palvelut Oy

JARDno-2025-1905

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Rinne, talousjohtaja, kirsi.rinne@jarvenpaa.fi

Liitteet

- 1 Liite 1 / Järvenpään kaupunki - Palvelusopimus - 11.4.2013 (sis. allekirjoitukset)
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa
- 2 Liite 2 / Siirtosuostumus Järvenpään kaupunki

Oheismateriaali

- 1 Liite 1 / Järvenpään kaupunki Palvelusopimus 11.4.2013 (allekirjoitukset poistettu)

Numera Palvelut Oy:n yhtiökokous päätti kokouksessaan 30.6.2025 liiketoimintakaupasta, joka koskee Sarastian kunta- ja kaupunkiliiketoimintaa sekä ohjelmistoliiketoimintaa. Kauppa kattaa toteutuessaan myös kuntien omistamien yhtiöiden liiketoiminnan. Kaupan lopullinen toteutuminen edellyttää kilpailuviranomaisen hyväksyntää, jota odotetaan syksyn 2025 aikana.

Kaupunki ostaa Numera Palvelut Oy:ltä taloushallinto- ja palkanlaskentapalvelut järjestelmineen. Liiketoimintakaupan seurauksena kaikki em. palvelut siirtyvät uudelle omistajalle Administer Oyj:lle. Toimintaa jatketaan nykyisin järjestelmin ja resurssein Sarastia-brändin alla. Liiketoimintakaupan seurauksena palvelut ostetaan jatkossa markkinatoimijalta, joten kaupungille syntyy velvoite kilpailuttaa palvelut siirtymäajan puitteissa.

Osalla asiakkaista, kuten myös Järvenpäällä, voimassa oleva sopimus (Liite 1 sopimuskohta 11) ei mahdollista liiketoiminnan siirtoa konsernin ulkopuolisille toimijoille, mistä johtuen Numera Palvelut Oy on pyytänyt kaupungilta siirtosuostumusta (Liite 2). Numeran esittämän mukaan siirtosuostumus tarvitaan, jotta palvelujen jatkuvuus voidaan turvata sopimuksellisesti muutostilanteessa. Siirtosuostumuksella kaupunki antaa suostumuksen sopimuksen siirtämiseen uudelle omistajalle sellaisenaan. Numeran kertoman mukaan siirtosuostumus varmistaa palveluiden jatkumisen ilman palvelukatkoja tai järjestelmämuutoksia. Sopimus ei muuta muita sopimusehtoja, eikä vaikuta kaupungille syntyvään kilpailutusveloitteeseen.

Numeralla ei toistaiseksi ole virallista linjaa siihen, miten toimitaan niiden asiakkaiden kanssa, jotka eivät anna sopimuksen siirtolupaa. Yhtiön tavoitteena on turvata yhteistyö siirtosuostumuksen antaville asiakkaille pidemmäksi aikaa kuin asiakkaille, jotka eivät anna siirtolupaa. Koska resurssit ja järjestelmät siirtyvät liiketoimintakaupan toteuduttua uuteen yhtiöön, ei Numeralla ole mahdollisuutta palvella asiakkaita rajattoman pitkään alihankintasopimusten turvin. Varsinaiset linjaukset järjestelyistä on kuitenkin vielä tekemättä.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Sarastian kuntatoimintojen myynti ei ole kaupungin intressien mukaista, ja kauppaa on vastustettu valmistelun aikana niin neuvottelukunnassa kuin myös yhtiökokouksessa. Hankintalain sidosyksikkösäädösten muutosten arvioidaan tämänhetkisin tiedoin johtavan taloushallinto-, palkka- ja järjestelmäpalvelujen osalta samaan lopputulemaan, eli kaupunki velvoitetaan kilpailuttamaan toiminnon lakimuutoksen siirtymäajan puitteissa. Tästä näkökulmasta siirron vastustaminen ja siirtymäajan palvelujen heikentäminen väliaikaisjärjestelyin ei ole perusteltua.

Liiketoimintakaupan jälkeen palvelut ja järjestelmien käyttö jatkuvat siirtymäajan ennallaan nykysopimuksen mukaisin sisällöin. Vuoden 2026 osalta myös hinnat pysyvät muuttumattomina.

KR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä liitteen 2 mukaisen siirtosopimuksen
2. valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan asiakirjat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Numera Palvelut Oy



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 312

Jäsen ehdokkaiden nimeäminen Kivipuiston Palvelukotisäätiön hallintoneuvostoon 2026-2027

JARDno-2025-1793

Valmistelija / lisätiedot:

Emma Tammelin, Hallinnon asiantuntija, emma.tammelin@jarvenpaa.fi

Oheismateriaali

- 1 Säännöt Kivipuiston Palvelukotisäätiö
- 2 Jäsen ehdokkaiden nimeäminen Kivipuiston Palvelukotisäätiön hallintoneuvostoon 2026-2027

Kivipuiston Palvelukotisäätiö sr on lähettänyt 15.9.2025 pyynnön nimetä jäsenet Kivipuiston Palvelukotisäätiön hallintoneuvostoon.

Säätiön tarkoituksena on edistää ja kehittää vanhusten, vammaisten ja muiden erityispalveluja tarvitsevien erityisryhmien asumispalveluja sekä elinolosuhteita ja hyvinvointia tukevia palveluja. Säätiön hallinnosta huolehtii hallitus ja toimitusjohtaja. Hallintoneuvosto valvoo hallituksen ja toimitusjohtajan vastuulla olevaa säätiön hallintoa. Hallintoneuvosto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kalenterivuodeksi kerrallaan.

Kivipuiston Palvelukotisäätiön sr sääntöjen 6 §:n mukaan säätiön hallintoneuvostoon kuuluu kahdeksan jäsentä ja kullekin jäsenelle henkilökohtainen varajäsen. Säätiön perustajat, Järvenpään kaupunki, Järvenpään seurakunta ja Järvenpään Sydänyhdistys ry, valitsevat kahdeksi kalenterivuodeksi jäsenet ja varajäsenet seuraavasti: Järvenpään kaupunki kaksi (2) jäsentä ja kaksi (2) varajäsentä, Järvenpään seurakunta yhden (1) jäsenen ja yhden (1) varajäsenen ja Järvenpään Sydänyhdistys ry yhden (1) jäsenen ja yhden (1) varajäsenen.

Toimivalta: Hallintosääntö § 4 kohta 5

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää nimetä Kivipuiston palvelukotisäätiön hallintoneuvostoon vuosille 2026-2027 kaksi varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Kokouskäsitely

Kaupunginjohtaja Iiris Laukkanen selosti asiaa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Kivipuiston Palvelukotisäätiö sr, nimetyt



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 313

Ero luottamustehtävästä / Rantanen Seppo

JARDno-2025-1845

Valmistelija / lisätiedot:

Emma Tammelin, Hallinnon asiantuntija, emma.tammelin@jarvenpaa.fi

Seppo Rantanen on 22.9.2025 päivätyllä kirjeellä pyytänyt eroa Järvenpään veden johtokunnan luottamustehtävästä. Hän on toiminut Järvenpään Veden johtokunnan varapuheenjohtajana.

Kuntalain § 70 mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kaupunginvaltuusto on päätöksellään 9.6.2025 § 58 valinnut Järvenpään Veden johtokuntaan puheenjohtajat sekä varsinaiset jäsenet.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää

1. myöntää Seppo Rantaselle eron Järvenpään veden johtokunnan varapuheenjohtajan luottamustehtävästä.
2. valita Järvenpään veden johtokuntaan hänen tilalleen jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
3. nimetä Järvenpään Veden johtokuntaan varapuheenjohtajan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Valtuuston päätöksen jälkeen: eronnut, nimetty, Järvenpään Veden johtaja, johtokunnan puheenjohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 314

Ero luottamustehtävästä / Heino Seppo

JARDno-2025-1778

Valmistelija / lisätiedot:

Emma Tammelin, Hallinnon asiantuntija, emma.tammelin@jarvenpaa.fi

Seppo Heino on 12.9.2025 päivätyllä kirjeellä pyytänyt eroa Järvenpään hyvinvointilautakunnan luottamustehtävästä henkilökohtaisten syiden vuoksi.

Kuntalain § 70 mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kaupunginvaltuusto on 9.6.2025 § 56 päätöksellään valinnut Hyvinvointilautakunnan jäsenet ja varajäsenet.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää

1. myöntää Seppo Heinolle eron hyvinvointilautakunnan jäsenen luottamustehtävästä.
2. valita hyvinvointilautakuntaan hänen tilalleen jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Valtuuston päätöksen jälkeen: eronnut, nimetty, hyvo palvelualuejohtaja, hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 315

Ero luottamustehtävästä / Terttu Sihvola-Rauttu

JARDno-2025-1857

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

Terttu Sihvola-Rauttu on 28.9.2025 päivätyllä kirjeellään anonut eroa kaupunkikehityslautakunnan varajäsenyydestä henkilökohtaisista syistä. Hän on toiminut Kirsi Janhusen henkilökohtaisena varajäsenenä.

Kuntalain § 70 mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kaupunginvaltuusto on 9.6.2025 § 57 päättänyt kaupunkikehityslautakunnan jäsenet ja varajäsenet.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää

1. myöntää Terttu Sihvola-Rautulle eron kaupunkikehityslautakunnan henkilökohtaisen varajäsenen luottamustehtävästä.
2. valita hänen tilalleen kaupunkikehityslautakuntaan Kirsi Janhuselle henkilökohtaisen varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Valtuuston päätöksen jälkeen: eronnut, nimetty, kaupunkikehityslautakunnan esittelijä ja puheenjohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 316

Kokouskalenteri 2026

JARDno-2025-1751

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Kokouskalenteri 2026

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 121 §:n mukaan toimitella pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja päättämäärään paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämistä. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Liitteenä oleva Järvenpään kaupungin toimitellinten kokouskalenteriluonnos on suunniteltu nyt koko vuodelle 2026. Kokouskalenteri on lähetetty arvioitavaksi toimitellimien puheenjohtajille sekä käsitelty kaupungin johtoryhmässä.

Kaupunginhallitus hyväksyy osaltaan ohjeellisen kokouskalenterin ja samassa yhteydessä kaupunginhallitus kehottaa muita toimitellimiä päättämään osaltaan ohjeellisesta kokouskalenterista.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. osaltaan hyväksyä ohjeellisen vuoden 2026 kokouskalenterin sekä kaupunginhallituksen kokousajat liitteen mukaisesti.
2. kehottaa toimitellimiä päättämään osaltaan ohjeellisesta vuoden 2026 kokouskalenterista.

Kokouskäsittely

Satu Tuominen ehdotti asian palauttamista valmisteluun.

Käsittelyn kuluessa esittelijä ehdotti asian palauttamista valmisteluun. Tämä sopi kaupunginhallitukselle.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Tiedoksi

Listatiimi, kaupungin johtoryhmä



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 317

Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallituksen ja sen puheenjohtajan lisäksi kaupunginhallituksen esittelijä. Toimielimen jäsen voi ottaa yhteyttä toimielimen puheenjohtajaan tai esittelijään ja pyytää, että puheenjohtaja tai esittelijä käyttäisi otto-oikeuttaan. Otto-oikeutta on viimeistään käytettävä siinä ajassa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä olisi tehtävä. Ottoharkintaan kuluva aika alkaa päätöksen julkaisemisesta.

Hallintosäännön 30 §:n mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava toimielimelle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista toimielin on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Kuntalain 92 §:n mukaisesti ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ottomenettelyyn on ilmoitettu seuraavat toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset aikaväliltä 3-9.10.2025

Pöytäkirjat

Tarkastuslautakunta 7.10.2025

Talousjohtaja

03.10.2025 § 15 Talousjohtajan sijaisten määrääminen

Palvelualuejohtaja hyvo

2.10.2025 § 21 Päätös Yhdessä Katettu verkoston hävikkiruokaterminaalin kustannuksiin osallistumisesta ajalla 1.10.-31.12.2025

Päiväkodinjohtaja, Isokydön päiväkot

09.10.2025 § 1 Korvauspäätös -Puhelimen korjaus

Kaupunkitekniikan johtaja

09.10.2025 § 16 Kinnarinpolun pyörätien rakentaminen, lisä- ja muutostyöt 3,4,15,16,18 A ja 19, hankinta

Ehdotus



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, ettei yllä mainittuihin päätöksiin käytetä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§305, §306, §309, §310, §312, §313, §314, §315, §316

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§307, §308, §311

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle**.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunginhallitus

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.